

PRANEŠIMAS MOKINIŲ TĖVAMS (KITIEMS ĮSTATYMINIAMS ATSTOVAMS) APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

Čia pateikiame informaciją apie tai, kokius Jūsų ir Jūsų vaiko, kaip Šakių „Varpo“ mokyklos (toliau – Mokykla) mokinio asmens duomenis Mokykla tvarko ar gali tvarkyti, kam juos perduoda ir kiek laiko saugo. Taip pat čia rasite informacijos apie Jūsų teises, susijusias su asmens duomenimis.

Kokiais tikslais ir kokiais pagrindais remiantis tvarkome Jūsų asmens duomenis?

Jūsų ir Jūsų vaiko asmens duomenys yra renkami ir tvarkomi siekiant vykdyti sudarytą tarpusavio sutartį (BDAR* 6 str. 1 d. (b) punktas); siekiant vykdyti visus privalomus teisės aktų reikalavimus (BDAR 6 str. 1 d. (c) punktas) ir Jūsų sutikimo pagrindu (BDAR* 6 str. 1 d. a punktas) ir kai tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų Mokyklos interesų (BDAR* 6 str. 1 d. f punktas).

* BDAR – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas (ES) 2016/679.

Kokie Jūsų ir Jūsų vaiko asmens duomenys tvarkomi?

Tėvų (globėjų, rūpintojų)	Vardas, pavardė, faktinė gyvenamoji vieta, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, parašas.
Mokinių	<p>Vardas, pavardė, asmens kodas, faktinės gyvenamosios vietos adresas, gimimo data, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, lytis, pilietybė. Mirties duomenys (jeigu yra).</p> <p>Mokytis į Mokyklą atvykimo/išvykimo duomenys, bendri duomenys apie mokslą, gimtoji kalba, kalba, kuria mokosi, kalbos, kurių mokosi, mokymosi forma, ugdymo programa, pažymėjimai, informacija nuo kada klasėje, klasė, kurią mokinsys lankys. Valstybės ir mokyklos, kuriose įgytas išsilavinimas, baigimo data, baigta visa švietimo programa ar jos dalis. Dalykai ir jų vertinimai, brandos egzaminų rezultatai, dalykų kursai (jei yra), jų apimtis valandomis, perkėlimo į aukštesnę klasę, palikimo kartoti klasės kursą informacija. NMPP vertinimai, dalykų programų apimtis valandomis, dalyvavimo renginiuose, konkursuose pavadinimai, datos. Asmens nurodytas našlaičio tipas (jei nurodyta, pateikti dokumentai). Leidimo gyventi Lietuvoje numeris, išdavimo data, pilietybė, šalis iš kurios atvyko, atvykimo priežastis (mokyti, gyventi), jeigu asmuo užsienietis. Informacija apie lankomumą, vėlavimą, praleistų pamokų pateisinimo priežastis. Informacija apie skirtą maitinimą (pusryčiai, pietūs), nuo kada skirta.</p> <p>Nesimokančių vaikų (iki 16 m.) vardas, pavardė, asmens kodas, lytis, deklaruotos ir faktinės gyvenamosios vietos adresas, klasė, kurioje mokosi, tačiau jos nelanko, praleistų pamokų per mėnesį skaičius ir priežastys, pokalbių duomenys: datos, Mokyklos atstovų vardas, pavardė, pareigos, pokalbio dalyviai.</p> <p>Ypatingi mokinio asmens duomenys – mokymosi sutrikimai, duomenys apie sveikatą, informacija apie mokinius, kurie priskirti fizinio ugdymo specialiosioms arba parengiamosioms grupėms, informacija apie praleistas pamokas ir praleidimų priežastis. Specialiųjų ugdymo poreikių grupė (-ės) ir specialiųjų ugdymo ir poreikių lygis (jeigu asmuo nurodė ir pateikė tai įrodančius dokumentus), užsienio kalbos, mokymas namie dėl ligos ar patologinės būklės (dalykai, valandų skaičius per savaitę). Patirtos fizinės traumos ugdymo proceso metu, data (jeigu patyrė).</p> <p>Mokinių sukurtas kūrybinis darbas, kur užfiksuotas mokinio vardas (-ai), pavardė (-ės), klasė, apie mokinių veiklą sukurta filmuota medžiaga ir/ar nuotraukos, kur užfiksuotas mokinsys. Gali būti renkami kiti duomenys, reikalingi teisės aktuose nustatytų pareigų tinkamam vykdymui ir/arba tinkamam paslaugų (ugdymo) sutarties įvykdymui, pavyzdžiui, apklausų duomenys ir kt.</p>
Vaizdo duomenys	Atvaizdas (vaizdo kameros)
Kiti duomenys	Mokymo sutarties sudarymo data, numeris, mokinio bylos numeris.

Kas gali peržiūrėti Jūsų informaciją?

Jūsų ar Jūsų vaiko asmens duomenys gali būti teikiami valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms teisės aktuose nustatytų funkcijų įgyvendinimui, esant Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) nustatytiems asmens duomenų teisėto tvarkymo kriterijams ir šio reglamento nustatyta tvarka.

Prieiga prie duomenų suteikiama tik tiems Mokyklos darbuotojams, kuriems ji reikalinga jų darbo funkcijoms vykdyti.

Tvarkydami Jūsų duomenis taikome reikiamas saugumo priemones, kad išsaugotume duomenų konfidencialumą. To reikalaujame ir iš mūsų paslaugų teikėjų, kurie asmens duomenis tvarko mūsų vardu.

Taip pat Jūsų ar Jūsų vaiko asmens duomenis gali gauti toliau nurodyti gavėjai, bet tik tokia apimtimi, kiek reikalinga nurodytais tikslais:

- Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos atstovams pagal nurodytą duomenų gavimo tikslą;
- Mokinių registras;
- Nacionalinis egzaminų centras;
- Šakių rajono švietimo pagalbos tarnyba;
- Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos;
- Atitinkamos savivaldybės administracija;
- Vaiko gerovės komisijos nariai;
- Mokesčių administratoriai;
- Buhalterines paslaugas teikianti įmonė;
- TAMO dienynas;
- UAB „Ateities pamoka“;
- UAB „Refleksija“;
- UAB „Vedliai“;
- UAB „Forward education tools“;
- Įvairūs rajoniniai, respublikiniai, tarptautiniai projektai, konkursai, olimpiados, varžybos ir kiti renginiai;
- Auditoriams;
- Teisės saugos institucija, kuriai teisę į informaciją suteikia Lietuvos Respublikos įstatymai;
- Asmenys, turintys teisėtą pagrindą įstatymų nustatytais atvejais gauti, reikalauti asmens duomenų, nustatytoms funkcijoms vykdyti.

nustatytoms funkcijoms vykdyti.

Kiek laiko ir kur saugome Jūsų informaciją?

Duomenys tvarkomi ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ir saugomi ne ilgesnį laikotarpį, koks nustatytas Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklėje, patvirtintoje Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 „Dėl Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“ ir kituose teisės aktuose. Šis terminas gali būti pratęstas tik teisės aktuose nustatytais pagrindais ir (ar) kompetentingos institucijos nurodymu

Kokias teises kaip duomenų subjektas turite?

Jūs turite teisę: reikalauti susipažinti su savo asmens duomenimis, reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti neišsamius asmens duomenis, tam tikrais atvejais, reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“), tam tikrais atvejais, nesutikti, kad būtų tvarkomi asmens duomenys, tam tikrais atvejais, reikalauti, kad asmens duomenų valdytojas apribotų asmens duomenų tvarkymą ir teisę į duomenų perkeliamumą.

Atkreipiame dėmesį, kad duomenų subjektų teisės nėra absoliučios ir gali būti ribojamos BDAR nustatytais pagrindais.

Kaip galite susipažinti su savo duomenimis?

Susisiekę su mumis elektroninio pašto adresu: varpom@varpas.sakiai.lm.lt.

Su Mokyklos duomenų apsaugos pareigūnu galite susisiekti el. paštu: asmensduomenys@sdg.lt.

Kur kreiptis dėl teisių pažeidimo?

Jei manote, kad Jūsų teisės į privatumą buvo pažeistos, galite pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, L. Sapiegos g. 17 (II aukštas), 10312 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, el. paštas ada@ada.lt.

Pasirašymas, patvirtinu, kad Pranešimą perskaičiau.

Parašas, vardas, pavardė mokinio tėvų (kitų įstatyminių atstovų)

SUTIKIMAS MOKYKLOS MOKINIO TĖVAMS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

20.....-.....-.....,

Šakiai

Pasirašydamas (-a) šį sutikimą sutinku, kad:

Šakių „Varpo“ mokykla, registruota adresu J. Basanavičiaus g. 28, Šakiai, juridinio asmens kodas 190822046, (toliau – Mokykla), veiklos informavimo bendruomenei ir visuomenei tikslu tvarkytų mano vaiko
..... asmens duomenis.

(vaiko vardas, pavardė)

Savo SUTIKIMĄ arba NESUTIKIMĄ pažymėsiu savo parašu:

	Sutinku	Nesutinku
Mokinio fotografavimas grupinėse ir individualiose nuotraukose Mokyklos teritorijoje		
Mokinio fotografavimas sporto, kultūros ir kituose viešuosiuose renginiuose už Mokyklos teritorijos ribų		
Nuotraukų su mokinio atvaizdu skelbimas Mokyklos patalpose esančiuose informaciniuose stenduose, televizijos ekranuose		
Nuotraukų ir vaizdo medžiagos su mokinio atvaizdu, skelbimas Mokyklos interneto puslapyje		
Nuotraukų, vaizdo medžiagos su mokinio atvaizdu skelbimas Mokyklos naudojamame socialiniame tinkle „Facebook“		
Mokinio vardo, pavardės, klasės viešinimas Mokyklos patalpose esančiuose informaciniuose stenduose, televizijos ekranuose, Mokyklos interneto puslapyje, socialiniame tinkle „Facebook“		
Mokinio įvairių kūrybinių darbų (nurodant juose mokinio vardą, pavardę, klasę, Mokyklos pavadinimą) perdavimas tretiems asmenims (parodos, spauda, konkursai)		
Mokinio nuotraukų, vaizdo medžiagos skelbimas, apie mokinio dalyvavimą konkursuose, olimpiadose, sporto ir kitokiose varžybose, nurodant Mokinio vardą, pavardę, klasę, pasiekimo rezultatus, Mokyklos leidiniuose, spaudoje, interneto puslapyje, Facebook paskyroje		

Man yra žinoma, kad Mokykla be atskiro mano sutikimo, turi teisę visus renginius filmuoti ir fotografuoti, taip pat Mokykla gali fotografuoti, filmuoti, jei yra galimai daromas teisės pažeidimas.

Man yra žinoma, kad įstatymų nustatyta tvarka aš turiu teisę:

- gauti informaciją apie asmens duomenų tvarkymą;
- susipažinti su savo duomenimis;
- reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti neišsamius asmens duomenis (teisė ištaisyti);
- tam tikrais atvejais, savo duomenis sunaikinti (teisė „būti pamirštam“);
- tam tikrais atvejais nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys;
- tam tikrais atvejais, reikalauti, kad asmens duomenų valdytojas apribotų asmens duomenų tvarkymą (teisė apriboti);
- į duomenų perkeliamumą.

Atkreipiame dėmesį, kad duomenų subjektų teisės nėra absoliučios ir gali būti ribojamos BDAR nustatytais pagrindais.

Esu informuotas (-a), kad:

- turiu teisę atšaukti čia duotą sutikimą bet kuriuo metu;
- turiu teisę apskųsti Mokyklos veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai;
- sutikimas galioja 3 metus po Mokyklos lankymo pabaigos arba iki sutikimo atšaukimo dienos;
- sutikimas saugomas Šakių „Varpo“ mokykla, popierinėje formoje – mokinio byloje.
- sutikimas saugomas vadovaujantis Bendrųjų dokumentų saugojimo rodyklėje, patvirtintoje Lietuvos vyriausiojo archyvaro įsakymu, nurodytais terminais.

Parašas, vaiko, globotinio mamos / tėčio (kito įstatyminio atstovo) vardas, pavardė